



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Liceo Statale "Marie Curie"*  
*Scientifico - Classico - Linguistico*



Circolare n. 60 del 15 ottobre 2024

Agli studenti delle classi quarte e quinte

Ai Docenti

**Oggetto:** Attività di orientamento/ PCTO Progetto PoliCollege – Politecnico di Milano  
Sessione invernale a.s. 2024/25

1

Visto il successo dell'edizione passata, il Politecnico di Milano ripropone l'attività denominata Policollege; un buon numero di studenti del nostro Istituto ha partecipato con successo negli anni passati.

PoliCollege rappresenta un'occasione per approfondire la preparazione scolastica e insieme mette a fuoco possibili interessi universitari. Alla conclusione del percorso, gli studenti otterranno un attestato valido ai fini dei PCTO.

I Corsi saranno erogati nel periodo gennaio-marzo 2025. Le iscrizioni sono aperte **dal 10 ottobre al 21 novembre 2024** (h 16).

La sessione è riservata soltanto a studenti che, nel corrente anno scolastico (2024/25), frequentano la classe 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>.

La sessione invernale è suddivisa in due edizioni: la prima edizione, in programma a gennaio-febbraio (dal 13 gennaio al 9 febbraio 2025) e la seconda edizione, in programma a febbraio-marzo (dal 10 febbraio al 9 marzo 2025).

Tutti i corsi della sessione invernale durano 4 settimane.

Il carico di lavoro complessivo per ciascun corso (studio individuale, videolezioni, attività) si aggira intorno alle 25 ore.

Per i dettagli del calendario consultare: <https://www.policollege.polimi.it/sessioni/>

La partecipazione ai corsi è gratuita e richiede il superamento di una selezione.

Per iscriversi alla selezione gli studenti devono allegare alla propria candidatura una lettera di referenza di un docente, una lettera motivazionale e una copia della pagella finale dello scorso anno scolastico, indicando a quali corsi vorrebbero iscriversi (prima e seconda scelta).

Si consiglia di non aspettare gli ultimi giorni per inviare la documentazione visto il numero ristretto di posti disponibili.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Wilma De Pieri

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*

**Referente del procedimento:**

Assistente Amministrativo Antonella Seregni  
Ufficio didattica – [mbps20000g@istruzione.it](mailto:mbps20000g@istruzione.it)