



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Circolare n. 165 del 23 gennaio 2025

Ai docenti

Oggetto: Scrutinio primo quadrimestre

Si comunica che gli scrutini del primo quadrimestre si terranno secondo il calendario sotto riportato:

ORARIO	03/02/25	04/02/25	05/02/25	06/02/25	07/02/25	10/02/25
14.15 -15.00	1AC	1BL	5BL	1AS	5ASA	5CS
15.00 -15.45	2AC	1AL	1BS	2AS	4ASA	2CSA
15.45 -16.30	3AC	2AL	2BS	3AS	3ASA	4BSA
16.30 -17.15	4AC	3AL	3BS	4AS	1ASA	3BSA
17.15 -18.00	5AC	4AL	4BS	5AS	1CS	2BSA
18.00 -18.45	4BC	5AL	5BS	1BC		1BSA

1

Lo scrutinio di 2ASA viene anticipato a venerdì 31/01/2025 dalle 14.15 alle 15.00

Adempimenti

Il quadrimestre **si conclude il 31 gennaio 2025**, pertanto assenze e valutazioni devono essere considerate solo fino a tale data.

- Entro la data di scrutinio, ogni docente provvederà alla consegna delle verifiche per l'archiviazione al centralino, dove saranno disponibili le apposite buste;
- L'importazione dei dati, secondo le modalità indicate nel vademecum, deve essere effettuata dal docente non prima del giorno precedente lo scrutinio.
- Per lo svolgimento degli scrutini si tenga conto che:
 - il voto da assegnare è unico per materia; in educazione fisica si dovrà assegnare il voto anche agli esonerati;
 - le proposte di valutazione devono presupporre un "congruo numero" di prove orali, scritte o pratiche sulla base dei criteri e parametri stabiliti dal Collegio;
 - il voto di condotta dovrà essere definito prestando attenzione agli indicatori proposti dalla griglia d'Istituto ed inserito dal docente col maggior numero di ore. I coordinatori procederanno a inserire altresì i voti di educazione Civica.
- Per consentire il rispetto degli orari indicati, si invitano i Docenti a rendersi disponibili con un anticipo di trenta minuti rispetto all'orario previsto per lo scrutinio.
- Si ricorda che durante e dopo le operazioni di scrutinio vige il segreto d'ufficio.
- Al termine delle operazioni, il verbale, opportunamente controllato dal coordinatore di classe, responsabile della verifica del tabellone di scrutinio, dovrà essere salvato secondo le indicazioni contenute nel **vademecum inviato a tutti i docenti.**

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93

Referente del procedimento:

Assistente Amministrativo Antonella Seregni
Ufficio didattica - mbps2000g@istruzione.it

Via E. Cialdini, 181 - 20821 Meda (MB) - Tel. 0362/70339 - 71754

Codice Fiscale 83008560159 - Codice Ministeriale MBPS20000G - Codice Univoco per Fatturazione: UFDC93
<https://liceomeda.edu.it/> - mbps2000g@istruzione.it - mbps2000g@pec.istruzione.it