



RELAZIONE SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

(redatta ai sensi dell'art. 10 del D.I. n. 129 del 28/08/2018)

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

PREMESSA

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, viene predisposta dal Dirigente scolastico e dal Direttore SGA al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 83 dell'11 febbraio 2025 di seguito viene esposto lo stato di attuazione del Programma Annuale corredato da un'analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 30/06/2025.

Il Programma Annuale approvato in data **11/02/2025** per un complessivo a pareggio di € **520.997,83** è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a € **623.929,73**, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
12 02/1 – Interessi da Banca d'Italia	0,10	
05 06 – Altre istituzioni vincolati	12.846,80	
06 01/1 – Contributi volontari da famiglie	10.449,00	
06 04/1 – Viaggio istruzione	78.032,00	
06 10/2 – Contributo Progetto ICDL	1.604,00	
A01/1 – Funzionamento generale		3.479,00
A02/2 – Funzionamento amministrativo		0,10
A03/03 - Didattica		2.170,00
A04/4 – PCTO		17.000,00
A05/5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		26.802,00
P01/04 – Scienze motorie e sportive		3.800,00
P02/04 – Notte nazionale del Liceo Classico		1.000,00
P02/07 – Stages linguistici		34.230,00
P02/08 – Erasmus+		10.596,80
P03/09 - ICDL ex ECDL		3.554,00
P04/01 – Rete "Sinergie Amministrative"		300,00
	102.931,90	102.931,90



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

PER LE ENTRATE

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al **56,97%**.

PER LE SPESE

Le spese impegnate risultano essere pari al **64,76%** di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a **€ 188.681,96**, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a **€ 1.000,00** e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a **€ 0,00**.

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

- a) Fondo anticipato: **€ 500,00**
- b) Spese effettuate dall'ultimo reintegro: **€ 376,52**
- c) Saldo a mani Direttore S.G.A.: **€ 123,48**

Totale spese disposte con il Fondo al 30/06/2025 è pari a € 376,52.

CONCLUSIONI

Alla luce di quanto esposto nella presente relazione si può confermare che le Attività e i Progetti programmati sono stati avviati.

Si rimanda ad una **eventuale** verifica nei mesi successivi per la realizzazione del nuovo **Piano** dell'**Offerta** **Formativa** che dovrà essere integrato con il **Programma** **Annuale**.

Meda, lì 30/06/2025

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Dr. Aldo Russo