Decisione a contrarre prot. n. 2227-VI-2 del 04/07/2025

OGGETTO: affidamento diretto in PCP alla ditta GRASSI UFFICIO S.R.L. per fornitura di materiale di cancelleria

IMPONIBILE	€ 149,88
IVA 22%	€ 32,97
COSTO TOTALE	€ 182,85
CIG	B788D4474A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il comunicato ANAC del 10 Gennaio 2024, contenente indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, il quale consente l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;

VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

VISTO in particolare l'articolo 17, comma 1, del Decreto Legislativo 36/2023, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'articolo 14 comma 1 lettera b) "euro 140.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle stazioni appaltanti che sono autorità governative centrali indicate nell'allegato I alla direttiva 2014/24/UE";

VISTO in particolare l'articolo 50 lettera b) "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, ***anche senza consultazione di più operatori economici***, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

VISTO l'articolo 25 del Decreto Legislativo 36/2023, comma 2, il quale dispone che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26";

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 27/01/2023 del Liceo Statale Scientifico Classico Linguistico "Marie

	Cure" con sede legale in Meda (MB) che disciplina le modalità per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e per il conferimento di incarichi a esperti esterni;
VISTO	che i suddetti interventi sono riconducibili alla fattispecie di cui all'articolo 50 lettera b), quindi mediante affidamento diretto (pur senza l'obbligo di comparazione di preventivi e di indizione di gara);
RICHIAMATE	le Linee Guide dell'ANAC n. 4 pubblicate il 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1° marzo 2018;
ACQUISITO	il preventivo di spesa da parte dell'operatore economico Grassi Ufficio S.r.l.;
CONSIDERATA	la necessità di provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria del Liceo;
CONSIDERATO	l'art. 49 comma 6, che dispone che è concesso derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sulla voce A02/2, nel Programma Annuale 2025;

Tutto ciò costituente premessa normativa, verifica della urgenza e necessità e compatibilità finanziaria,

DETERMINA

1. Di individuare il fornitore con affidamento diretto in PCP ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50 lett. b) del Decreto legislativo numero 36/2023, in quanto trattasi di fornitura/servizio per un importo complessivo inferiore al limite di 140.000,00 €.
2. Di affidare l'ordine diretto alla ditta GRASSI UFFICIO S.R.L. con sede legale in via IV Novembre 44, Mariano Comense (CO) CAP 22066 PARTITA IVA 0 per un importo di € 149,88 + IVA al 22% e quindi per un totale complessivo di € 182,85;
3. Di imputare detta spesa nella voce A02/2 "Funzionamento amministrativo" del Programma Annuale 2025 del Liceo Statale Scientifico Classico Linguistico "Marie Curie" approvato con delibera n. 83 dell'11/02/2025;
4. Il RUP per il seguente provvedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Wilma De Pieri ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del citato DL 36/2023.
5. Di pubblicare la presente Decisione nella sezione **A**mministrazione **T**rasparente del sito istituzionale del Liceo "Marie Curie" di Meda (MB).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

Firmato digitalmente da:

WILMA DE PIERI