



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



LICEO STATALE - "MARIE CURIE"-MEDA
Prot. 0003155 del 14/10/2024
VI-2 (Uscita)

Spett/li
AGENZIE VIAGGI
PROPAGANDA Srl
Via Pizzetti, 46/e
90145 Palermo

1

I VIAGGI DI ANGELINO
Corso Umberto I, 46
80023 Caivano (NA)
Loro sedi

OGGETTO: Bando di gara viaggi di istruzione – BUDAPEST anno scolastico 2024/2025.

Acquisto pacchetto turistico procedura di affidamento diretto

(criterio offerta economicamente più vantaggiosa - D.Lgs. 50/2016 art. 36 e 60 e ss.mm.ii.).

DESTINAZIONE	PERIODO
BUDAPEST	Dal 07/11 a metà novembre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" E e ss.mm.ii.";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- VISTA** la programmazione educativo-didattica per l'anno scolastico 2024/2025;
- VISTO** l'Avviso di Manifestazione di interesse prot. n. 2782-VI-2 del 25/09/2024,

ORGANIZZA

richiesta preventivi per viaggi d'istruzione a BUDAPEST, durante il mese di novembre 2024, per l'acquisto di servizi turistici ai sensi art. 36 e 60 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



L'aggiudicazione della gara avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente **più vantaggiosa** - rapporto qualità/prezzo - ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 del predetto R.D. di Contabilità dello Stato del 23/5/1924 n. 827.

C H I E D E

2

A codesta Ditta/Agenzia/Tour Operator di fornire preventivo per il viaggio d'istruzione sottoindicato, come esplicitato in modo chiaro ed esaustivo nell'allegato A):

1. VIAGGIO D'ISTRUZIONE anno scolastico 2024/2025 BUDAPEST (dal 7/11 a metà novembre 2024) - il viaggio di istruzione è rivolto alle classi QUINTE del Liceo:

- a. BUDAPEST (durata 4 giorni/3 notti), n. 67 partecipanti **circa** + n. 6 accompagnatori gratuiti;
- b. viaggio in aereo a/r - da Bergamo Orio al Serio a Budapest;
- c. tasse aeroportuali;
- d. n.1 bagaglio a mano 10 kg + zaino;
- e. trasferimenti aeroporto/hotel e viceversa in pullman privato GT;
- f. soggiorno in albergo categoria 3/4* per n. 3 notti a Budapest con sistemazione in camere multiple per gli studenti e singole per gli accompagnatori, tutte con servizi privati;
- g. guardiano notturno in hotel;
- h. trattamento di mezza pensione con prime colazioni e cene in albergo. In presenza di alunni con particolari patologie allergiche o di intolleranza alimentare si chiede menù adeguato. Acqua minerale durante i pasti;
- i. pullman privato GT per visite ed escursioni;
- j. guida di lingua italiana a seguito del gruppo;
- k. ingressi inclusi come da allegato B (programma di viaggio);
- l. polizza assicurativa Medico No Stop + Bagaglio + Covid 19 + Annullamento;
- m. polizza assicurativa per responsabilità civile, in linea con quanto previsto dal D.L. n. 111 del 17 marzo 1995;
- n. assistenza con l'Ufficio Corrispondente e con personale di lingua italiana;
- o. percentuali di servizio e I.V.A. nella misura del 22%, ove prevista;
- p. documentazione di viaggio;
- q. tassa di soggiorno ove prevista.

PER CHIAREZZA SI ALLEGA PROGRAMMA DEL SUDETTO VIAGGIO, il quale deve essere rispettato in toto (allegato B).



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



I requisiti richiesti affinché le proposte di viaggio possano essere valutate tengono conto dei seguenti elementi da specificare:

- nome, indirizzo, numero di telefono ed estremi dell'autorizzazione all'esercizio dell'organizzatore o venditore che sottoscrive il contratto;
- prezzo del pacchetto turistico, modalità della sua revisione, diritti e tasse sui servizi di atterraggio, sbarco e imbarco nei porti, scali ferroviari ed aeroporti e gli altri oneri posti a carico del viaggiatore;
- importo, comunque non superiore al 50% per cento del prezzo, da versarsi all'atto della prenotazione, nonché il termine per il pagamento del saldo; il suddetto importo è versato a titolo di caparra ma gli effetti di cui all'art. 1385 del Codice civile non si producono allorché il recesso dipenda da fatto sopraggiunto non imputabile, ovvero sia giustificato dal grave inadempimento della controparte;
- modulo di annullamento viaggio in caso di malattia, crisi igienico-sanitarie, crisi internazionali (terrorismo) e terremoto;
- le polizze obbligatorie richieste come sopra specificate, allegato A) compreso;
- mezzi, caratteristiche e tipologie di trasporto, data, ora, luogo della partenza e del ritorno, tipo di posto assegnato;
- ove il pacchetto turistico includa la sistemazione in albergo, l'ubicazione, la categoria turistica, il livello, l'eventuale idoneità all'accoglienza di persone disabili, nonché le principali caratteristiche, la conformità alla regolamentazione dello Stato membro ospitante, i pasti forniti; vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.
- prenotazioni, visite ed escursioni o altri servizi inclusi nel pacchetto turistico;
- termine entro cui il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto;
- accordi specifici sulle modalità del viaggio espressamente convenuti tra l'organizzatore o il venditore e il consumatore al momento della prenotazione;
- termine entro il quale il consumatore deve presentare reclamo per l'inadempimento o l'inesatta esecuzione del contratto;
- termine entro il quale il consumatore deve comunicare la propria scelta in relazione alle modifiche delle condizioni contrattuali.

Le istanze degli aspiranti all'affidamento o al contratto, **debitamente firmate e corredate**, dovranno essere inviate **entro e NON OLTRE lunedì 21 ottobre 2024 ore 12.00** tramite RdO sul MePA.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



La data per l'esame delle offerte è prevista alle ore 13.30 del giorno **lunedì 21/10/2024.**

Un unico offerente può aggiudicarsi il lotto oggetto di appalto.

Il Dirigente Scolastico, *unitamente alla Commissione Giudicatrice*, esclude le offerte difformi dalla richiesta negli elementi e servizi essenziali e procede all'esame delle offerte evidenziando oltre agli elementi base, tutti gli elementi all'interno dell'allegato A) che si riscontrano e con un provvedimento aggiudica la gara secondo la procedura (*criterio offerta economicamente più vantaggiosa - D.lgs. 50/2016 art. 36 e 60 e ss.mm.ii.*).

Nella scelta dell'agenzia cui affidare il viaggio si terrà conto dei seguenti requisiti:

1. della serietà, affidabilità, idoneità morale, capacità tecnico, professionale ed economica-finanziaria ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, ulteriori informazioni assunte presso la *propria banca dati, iscrizione albo fornitori, ricerca di mercato;*
2. della corrispondenza puntuale e non generica tra la richiesta inoltrata e l'offerta del preventivo;
3. della categoria degli alberghi, della loro ubicazione e della sistemazione degli studenti e dei docenti nelle camere;
4. del prezzo finale - criterio offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Dirigente Scolastico dopo la comparazione delle offerte comunicherà tramite pubblicazione online alle agenzie l'aggiudicazione della gara, ovvero l'assegnazione del/i viaggio/i e successivamente provvederà a stipulare il/i contratto/i anche mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.

Il pagamento a saldo avverrà a viaggio concluso, previa relazione favorevole da parte degli accompagnatori, ***previa verifica con EQUITALIA e regolarità contributiva "DURC"***.

In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente il Foro esclusivo di Monza e Brianza.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono utilizzati dall'Amministrazione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, così come espressamente previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (UE 2016/679).

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui alle normative in materia di protezione dei dati personali di cui sopra.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Il Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) *si riserva di annullare, in tutto o in parte*, la presente procedura ove ciò si rendesse necessario per motivi organizzativi o di autotutela.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

5

Referente del procedimento:

Assistente Amministrativo Aaron Ballabio

Ufficio contabilità – mbps20000g@istruzione.it

VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BUDAPEST		
CARATTERISTICHE	INDICATORI	COMPILARE A CURA DELL'AGENZIA
VALIDITA' PREVENTIVO	dal 14/10/2024 a metà novembre 2024	*
MEZZI DI TRASPORTO	Viaggio in aereo a/r – da Bergamo a Budapest + trasferimenti aeroporto/hotel e viceversa in pullman privato GT	*
DURATA DEL VIAGGIO	QUATTRO GIORNI / TRE NOTTI	*
PERIODO	Dal 7/11 a metà novembre 2024	*
ALUNNI PARTECIPANTI	Circa 67 alunni + 6 docenti accompagnatori (gratuiti)	*
CATEGORIA HOTEL	Soggiorno in albergo categoria 3/4 stelle per n. 3 notti a Budapest	*
TRATTAMENTO	Trattamento di mezza pensione con prime colazioni e cene in albergo. In presenza di alunni con particolari patologie allergiche o di intolleranza alimentare si chiede menù adeguato. Acqua minerale durante i pasti	*
TIPOLOGIA CAMERE	Sistemazione in camere multiple per gli studenti e singole per gli accompagnatori, tutte con servizi privati	*
GRATUITA' ACCOMPAGNATORI	N. 6 accompagnatori	*
ITINERARIO / PROGRAMMA / GIORNALIERO	Vedasi allegato B	*
INGRESSI PRENOTAZIONI e GUIDE	Compresi nel prezzo e specificati dettagliatamente	*

VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BUDAPEST		
CARATTERISTICHE	INDICATORI	COMPILARE A CURA DELL'AGENZIA
ASSICURAZIONI	Responsabilità civile	*
	Furto e smarrimento bagaglio	*
	Per danni a terzi	*
	Assicurazione COVID per annullamento e per eventuale soggiorno "positivo"	*
	Infortuni	*
	Annullamento del viaggio senza franchigia	*
ALTRO	Tassa di soggiorno	*
	I.V.A., tasse e percentuali di servizio	*
QUOTA PRO-CAPITE	Quota pro-capite per alunno IVA INCLUSA	€
TERMINI/PENALI	Per motivata mancata partecipazione alunni	**
COSTI ESCLUSI DA QUOTA DI PARTECIPAZIONE		**

Si ricorda che la parziale compilazione del presente allegato comporterà l'esclusione del preventivo.

*** indicare Sì/NO**

**** eventualmente specificare nel preventivo**

TIMBRO E FIRMA DELL'OPERATORE ECONOMICO
--



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Allegato B)

OGGETTO: Programma viaggio di istruzione - BUDAPEST - classi QUINTE anno scolastico 2024/2025 - Dal 07/11 a metà novembre.

PRIMO GIORNO: BERGAMO – BUDAPEST

Raduno degli accompagnatori e degli studenti all'aeroporto di Bergamo Orio al Serio. Disbrigo operazioni d'imbarco. **Partenza per BUDAPEST con volo diretto.** Arrivo e operazioni di sbarco. **Incontro con la guida per la visita della città in pullman privato GT. Visita dell'Holocaust Memorial Center (ingresso incluso).** Pranzo libero. Trasferimento in hotel, sistemazione nelle camere riservate. **Cena e pernottamento in albergo.**

SECONDO GIORNO: ANSA DEL DANUBIO

Prima colazione in albergo. Intera giornata dedicata all'**escursione sull'Ansa del Danubio in pullman privato GT con guida di lingua italiana.** Soste a Visegrad, Esztergom, Szentendre. Pranzo libero. Al termine sistemazione in pullman privato GT e rientro a Budapest. Arrivo in albergo, **cena e pernottamento.**

TERZO GIORNO: BUDAPEST – LAGO BALATON

Prima colazione in albergo. Mattinata dedicata alla visita di **BUDAPEST** in pullman privato GT, con guida di lingua italiana. Palazzo del Parlamento, ponte Margherita, quartiere dei Castelli con il **Bastione dei Pescatori (ingresso incluso)**, chiesa di Mattia, ponte Elisabetta, Basilica di Santo Stefano, l'Opera e Piazza degli Eroi. Pranzo libero. Nel pomeriggio **visita con guida del lago Balaton.** Al termine sistemazione in pullman privato GT e rientro a Budapest. Arrivo in albergo, **cena e pernottamento.**

QUARTO GIORNO: BUDAPEST - BERGAMO

Prima colazione in albergo. Sistemazione bagagli in pullman privato GT, incontro con la guida di lingua italiana per continuare la visita della città: **Atombunker Muzeum (ingresso incluso)**, Ponte delle Catene, Palazzo Reale, Vigadó e zona pedonale della Via Vaci. Pranzo libero. Nel pomeriggio tempo libero prima della partenza. Trasferimento in aeroporto in pullman privato GT. Disbrigo delle operazioni di imbarco e partenza per l'aeroporto di Bergamo Orio al Serio con volo diretto. Arrivo e operazioni di sbarco. Termine del viaggio.

PATTO DI INTEGRITA'

tra

IL LICEO STATALE "MARIE CURIE" DI MEDA (MB)

e

la Società _____ (di seguito denominata Società),
sede legale in _____,
via _____ n. _____
codice fiscale/P.IVA _____,
rappresentata da _____
in qualità di _____,

il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTA la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2023-2025 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo:

<https://usr.istruzioneelombardia.gov.it/amm-trasparente/ptpct-corruzione-trasparenza-2023-2025/>;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, **si impegna**:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da

parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

ARTICOLO 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

ARTICOLO 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

ARTICOLO 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

ARTICOLO 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data, _____ - _____ / _____ / _____,

PER LA SOCIETÀ:

(apporre Timbro della Società)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE:

(firma leggibile)