



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

P R E M E S S A

1

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale 2025 relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) dell'Istituzione Scolastica.

La predisposizione del Conto Consuntivo presenta le diverse attività programmate per l'esercizio finanziario per le quali è stato necessario prevedere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) e nel Piano annuale di attività, nonché nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti.

Le fonti normative per la predisposizione del Conto Consuntivo sono:

- ✓ il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129** – *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- ✓ la **Legge 27 dicembre 2006, n. 296** – *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)* – **comma 601** con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";
- ✓ il **Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015** che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della **Legge 107/2015** "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".

La Dotazione ordinaria è stata assegnata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito alle istituzioni scolastiche con la **Nota Ministeriale prot. n. 11465 del 30 settembre 2025**.



ELEMENTI DELLA RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO

La Relazione al Conto Consuntivo prende in esame i seguenti elementi ed elaborazioni:

1. DATI GENERALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Conto Consuntivo, si sono tenute in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

2

A) POPOLAZIONE SCOLASTICA

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi corsi diurni	Totale classi	Studenti iscritti al 1° settembre	Studenti frequentanti classi corsi diurni	Di cui diversamente abili	Differenza tra studenti iscritti al 1° settembre e studenti frequentanti	Media studenti per classe
Prime	9	9	202	193	0	-9	21,44
Seconde	9	9	194	181	0	-13	20,11
Terze	7	7	171	163	0	-8	23,29
Quarte	6	6	120	120	0	0	20,00
Quinte	7	7	154	151	1	-3	21,57
TOTALE	38	38	841	808	1	-33	21,26



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



B) DATI SUL PERSONALE IN SERVIZIO

La situazione del **personale Docente e ATA** (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

Data di riferimento: 15 marzo

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
		NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		52
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		1
Insegnanti di religione incaricati annuali		0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		74
		NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time		2
TOTALE PERSONALE ATA		26

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

2. DATI CONTABILI

TABELLA di SINTESI (Modello H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili e tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Conto Consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

4

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 264.671,99	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 29.477,28	€ 29.477,28	1,00
Finanziamenti dello Stato	€ 54.192,83	€ 54.192,83	1,00
Finanziamenti dalla Regione	€ 48.200,00	€ 48.200,00	1,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 120.341,28	€ 120.341,28	1,00
Contributi da privati	€ 449.250,50	€ 449.250,50	1,00
Altre entrate	€ 0,10	€ 0,10	1,00
Totale ENTRATE	€ 966.133,98	€ 701.461,99	0,73
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 158.444,50	
TOTALE A PAREGGIO	€ 966.133,98	€ 859.906,49	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
ATTIVITÀ	€ 744.672,91	€ 669.873,55	0,90
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 71.211,08	€ 68.696,72	0,96
A02 - Funzionamento Amministrativo	€ 154.303,35	€ 152.900,06	0,99
A03 - Didattica	€ 312.467,70	€ 254.942,35	0,82
A04 - Formazione Scuola-Lavoro (ex PCTO e Alternanza Scuola-Lavoro)	€ 46.096,67	€ 34.784,42	0,75
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 159.722,06	€ 158.550,00	0,99
A06 - Attività di orientamento	€ 872,05	€ 0,00	0,00
PROGETTI	€ 220.461,07	€ 190.032,94	0,86
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 14.519,35	€ 13.995,18	0,96
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 126.172,16	€ 121.884,16	0,97
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 45.641,34	€ 38.084,41	0,83
P04 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	€ 33.402,80	€ 15.789,19	0,47
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	€ 725,42	€ 280,00	0,39



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Fondo di Riserva	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 966.133,98	€ 859.906,49	0,89
Disponibilità finanziaria da programmare "Z"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 966.133,98	€ 859.906,49	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 158.444,50.

5

RELAZIONE ANALITICA

La Relazione è articolata in:

1. Risultanze dati contabili:
 - A. conto di cassa;
 - B. gestione dei residui;
 - C. conto del patrimonio;
 - D. situazione amministrativa;
 - E. spese per Attività e Progetti.
2. Analisi delle Entrate
3. Analisi delle Spese per Attività e Progetti

Allegati alla Relazione sul Conto Consuntivo

Modelli MIM (ex MIUR) DM 129/2018

- Modello H – Conto Consuntivo
- Modello I – Schede illustrative per Attività e Progetti
- Modello J – Situazione amministrativa effettiva al 31/12/2025
- Modello K – Situazione patrimoniale al 31/12/2025
- Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale
- Modello N – Riepilogo per Aggregato Entrata / Tipologia spesa

Dichiarazioni

La gestione delle **minute spese** per l'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata correttamente dal **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di € 1.500,00, anticipato al **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

Si dichiara, inoltre, che:

1. le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



2. le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
3. le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni parte e quietanzati dall'Istituto cassiere;
4. la gestione del Programma Annuale si è svolta secondo il protocollo OIL con l'istituto cassiere Banca Intesa San Paolo di Meda provincia di Monza e della Brianza;
5. al Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) è intestato un conto di Tesoreria Banca d'Italia e un conto corrente bancario;
6. la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni sulla privacy, Regolamento Europeo 2016/679;
7. non vi sono state gestioni fuori bilancio;
8. le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
9. è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
10. le fatture e tutti i giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositati presso l'ufficio di Segreteria contabile di questo Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario.

6

RISULTANZE DATI CONTABILI

C O N T O D I C A S S A			
F O N D O D I C A S S A A L 0 1 / 0 1 / 2 0 2 5			€ 207.090,64
SOMME RISCOSE	Competenza	€ 672.484,71	
	Residui	€ 105.820,83	
	Totale (1)	€ 778.305,54	
SOMME PAGATE	Competenza	€ 807.917,92	
	Residui	€ 78.057,97	
	Totale (2)	€ 885.975,89	
Differenza (1-2)			-€ 107.670,35
F O N D O C A S S A F I N E E S E R C I Z I O 2 0 2 5			€ 99.420,29



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Situazione Residui (Modello L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variatione in diminuzione	Totale Residui
RESIDUI ATTIVI	€ 136.538,82	€ 105.820,83	€ 30.717,99	€ 29.477,28	€ 0,00	€ 60.195,27
	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variatione in diminuzione	Totale Residui
RESIDUI PASSIVI	€ 78.957,47	€ 78.057,97	€ 899,50	€ 52.488,57	€ 0,00	€ 53.388,07

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 0,00 e pagati residui passivi per € 15.050,05.

Conto Patrimoniale (Modello K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 484.157,76. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2025	Variationi	Situazione al 31/12/2025
A T T I V O			
Totale Immobilizzazioni ^(A)	€ 326.833,15	€ 51.097,12	€ 377.930,27
Totale Disponibilità ^(B)	€ 343.629,46	-€ 184.013,90	€ 159.615,56
Deficit patrimoniale ^(C)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ATTIVO	€ 670.462,61	-€ 132.916,78	€ 537.545,83
P A S S I V O			
Totale debiti ^(A)	€ 78.957,47	-€ 25.569,40	€ 53.388,07
Consistenza Patrimoniale ^(B)	€ 591.505,14	-€ 107.347,38	€ 484.157,76
TOTALE PASSIVO	€ 670.462,61	-€ 132.916,78	€ 537.545,83

Situazione Amministrativa (Modello J)

Il risultato di Amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

FONDO DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO				€ 207.090,64
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	TOTALE	
Riscossioni	€ 105.820,83	€ 671.984,71	€ 777.805,54	
Pagamenti	€ 78.057,97	€ 807.417,92	€ 885.475,89	
FONDO DI CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO				€ 99.420,29
Residui Attivi	€ 30.717,99	€ 29.477,28		€ 60.195,27
Residui Passivi	€ 899,50	€ 52.488,57		€ 53.388,07
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12				€ 106.227,49

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € 99.420,29 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con il modello 56T della Tesoreria - Banca d'Italia e con le scritture del libro giornale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



L'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2025 ammonta a € 106.227,49 come sopra determinato.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

8

	S P E S E										
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva	Totale impegni	Impegni/Spese %
A01	€ 0,00	€ 33.832,68	€ 13.865,15	€ 9.600,32	€ 0,00	€ 11.398,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 71.211,08	€ 68.696,72	96,47
A02	€ 121.699,66	€ 1.517,44	€ 17.556,07	€ 0,00	€ 8.419,19	€ 3.707,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 154.303,35	€ 152.900,06	99,09
A03	€ 33.366,33	€ 23.264,27	€ 70.625,37	€ 51.630,00	€ 43.383,00	€ 31.503,38	€ 0,00	€ 1.170,00	€ 312.467,70	€ 254.942,35	81,59
A04	€ 7.334,42	€ 0,00	€ 27.450,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.096,67	€ 34.784,42	75,46
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 155.786,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 75,00	€ 0,00	€ 2.689,00	€ 159.722,06	€ 158.550,00	99,27
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 872,05	€ 0,00	0,00
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.114,93	€ 0,00	€ 0,00	€ 880,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.519,35	€ 13.995,18	96,39
P02	€ 9.425,45	€ 3.072,52	€ 107.580,64	€ 0,00	€ 262,60	€ 463,89	€ 0,00	€ 1.079,06	€ 126.172,16	€ 121.884,16	96,60
P03	€ 8.527,96	€ 6.858,66	€ 21.153,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.543,93	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.641,34	€ 38.084,41	83,44
P04	€ 2.167,66	€ 0,00	€ 13.356,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 167,20	€ 0,00	€ 97,59	€ 33.402,80	€ 15.789,19	47,27
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 280,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 725,42	€ 280,00	38,60
TOTALE	€ 182.521,48	€ 68.545,57	€ 440.488,76	€ 61.230,32	€ 52.344,79	€ 49.739,92	€ 0,00	€ 5.035,65	€ 965.133,98	€ 859.906,49	89,10
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	% 21,23	% 7,97	% 51,23	% 7,12	% 6,09	% 5,78	0,00%	% 0,59			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 89,10%.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



DATI CONCERNENTI LA PREVISIONE INIZIALE

Il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11 febbraio 2025, prevedeva un totale delle entrate pari ad € 520.997,83.

Le spese sono state finanziate pari ad € 520.997,83.

Si specifica che durante l'anno finanziario 2025, a seguito di maggiori entrate, sono state effettuate n. 49 variazioni al Programma Annuale per un totale pari ad € 445.136,15.

9

ANALISI DELLE ENTRATE

Il dato di partenza è costituito dalle previsioni del Programma Annuale 2025, il quale è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11 febbraio 2025; lo stesso ha subito le variazioni al bilancio sopra descritte che hanno portato ad una previsione definitiva pari ad € 966.133,98, e di cui sono state riscosse pari ad € 671.984,71 entro la chiusura dell'esercizio finanziario 2025.

I residui attivi sono pari ad € 60.195,27 evidenziati nel dettaglio del "MODELLO L - RESIDUI ATTIVI". I residui attivi ancora presenti nel bilancio al 31 dicembre 2025 si riferiscono in gran parte a somme che il Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) attende da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito relativamente al finanziamento degli Avvisi prot. n. 20480 "Realizzazione reti cablate, locali e wireless, nelle scuole"; prot. n. 28966 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"; PNRR Azione 1 "Next Generation Classroom"; PNRR Azione 2 "Next Generation Labs"; PNRR "Didattica digitale integrata e formazione personale scolastico sulla trasformazione digitale"; PNRR DM 65/2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" e PNRR DM n. 66/2023 "Didattica digitale integrata e formazione transizione digitale personale scolastico".

Si illustrano di seguito le risultanze contabili delle entrate suddivise per aggregato:

AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	
Programmazione Definitiva	€ 264.671,99
Somme Accertate	€ 0,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

AGGREGATO 02 - FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
Programmazione Definitiva	€ 29.477,28
Somme Accertate	€ 29.477,28
Somme rimaste da riscuotere	€ 29.477,28



AGGREGATO 03 - FINANZIAMENTI DELLO STATO	
Programmazione Definitiva	€ 54.192,83
Somme Accertate	€ 54.192,83
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

AGGREGATO 04 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	
Programmazione Definitiva	€ 48.200,00
Somme Accertate	€ 48.200,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

10

AGGREGATO 05 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
Programmazione Definitiva	€ 120.341,28
Somme Accertate	€ 120.341,28
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

AGGREGATO 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI	
Programmazione Definitiva	€ 449.250,50
Somme Accertate	€ 449.250,50
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

AGGREGATO 12 - ALTRE ENTRATE	
Programmazione Definitiva	€ 0,10
Somme Accertate	€ 0,10
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

ANALISI DELLE SPESE

Da una previsione pari ad **€ 520.997,83**, a seguito delle variazioni di bilancio come sopra indicate, si è avuta una programmazione definitiva pari ad **€ 966.133,98**.

Al termine dell'esercizio finanziario sono stati impegnati **€ 859.906,49** di cui sono stati pagati **€ 807.417,92** entro la fine dell'Esercizio Finanziario 2025, mentre **€ 52.488,57** sono rimasti da pagare al 31 dicembre 2025 e costituiscono i residui passivi alla chiusura dell'anno finanziario 2025, come evidenziato nel dettaglio del "**MODELLO L - RESIDUI PASSIVI**".



Si illustrano di seguito le risultanze contabili delle **spese per Attività/Progetti**:

A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE e DECORO DELLA SCUOLA	
Programmazione definitiva	€ 71.211,08
Somme Impegnate	€ 68.696,72
Somme Pagate	€ 66.201,83
Somme rimaste da pagare	€ 2.494,89

A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
Programmazione definitiva	€ 154.303,35
Somme Impegnate	€ 152.900,06
Somme Pagate	€ 148.898,91
Somme rimaste da pagare	€ 4.001,15

A03 - DIDATTICA	
Programmazione definitiva	€ 312.467,70
Somme Impegnate	€ 254.942,35
Somme Pagate	€ 209.264,82
Somme rimaste da pagare	€ 45.677,53

A04 FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO (ex PCTO e ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO)	
Programmazione definitiva	€ 46.096,67
Somme Impegnate	€ 34.784,42
Somme Pagate	€ 34.784,42
Somme rimaste da pagare	€ 0,00

A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
Programmazione definitiva	€ 159.722,06
Somme Impegnate	€ 158.550,00
Somme Pagate	€ 158.285,00
Somme rimaste da pagare	€ 265,00

A06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
Programmazione definitiva	€ 872,05
Somme Impegnate	€ 0,00
Somme Pagate	€ 0,00
Somme rimaste da pagare	€ 0,00



P01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	
Programmazione definitiva	€ 14.519,35
Somme Impegnate	€ 13.995,18
Somme Pagate	€ 13.995,18
Somme rimaste da pagare	€ 0,00

P02 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	
Programmazione definitiva	€ 126.172,16
Somme Impegnate	€ 121.884,16
Somme Pagate	€ 121.884,16
Somme rimaste da pagare	€ 0,00

P03 – PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
Programmazione definitiva	€ 45.641,34
Somme Impegnate	€ 38.084,41
Somme Pagate	€ 38.084,41
Somme rimaste da pagare	€ 0,00

P04 – PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	
Programmazione definitiva	€ 33.402,80
Somme Impegnate	€ 15.789,19
Somme Pagate	€ 15.789,19
Somme rimaste da pagare	€ 0,00

P05 – PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
Programmazione definitiva	€ 725,42
Somme Impegnate	€ 280,00
Somme Pagate	€ 230,00
Somme rimaste da pagare	€ 50,00

C O N C L U S I O N I

Dall'esame del Conto Consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2025, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'Esercizio Finanziario, ed esattamente:

- gli obiettivi conseguiti in **coerenza** con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti;
- si misurano in termini **qualitativi** e **quantitativi** come e quanto i programmi previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) siano stati realizzati e la **trasparenza** con



cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

RISULTATI CONSEGUITI

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

13

1. il Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB), collocato nel Comune di Meda provincia di Monza e della Brianza, accoglie *tradizionalmente* anche studenti provenienti da Comuni limitrofi grazie ai collegamenti esistenti. La complessità delle attività programmate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) – con *apertura del Liceo* in orario pomeridiano per le attività extracurricolari (corsi ICDL con certificazione informatica, corsi di lingua straniera con certificazione linguistica, Autocad, potenziamento biomedico, preparazione per test facoltà universitarie, teatro, progetti musicali, cinema e progetti di potenziamento matematico e informatico) – ha richiesto un notevole *sforzo organizzativo*, per un adeguato impiego anche del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli studenti un'alta e singolare qualità dell'offerta formativa sul territorio medese;
2. di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire *routinario*, che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di apparecchiature tecnologiche. Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche del Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (*installati nelle aule didattiche, nei Laboratori multimediali, negli uffici amministrativi/didattici/contabili e in dotazione anche nelle sale docenti e aule laboratoriali*), tutti i dispositivi tecnologici sono dotati di collegamento in rete locale con linea di alte prestazioni e dotati di stampanti anche 3D e visori (VR). Il Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB) dispone di alcuni copy printer con funzione di stampanti di rete e fotocopiatrici per l'uso didattico, amministrativo, giuridico e contabile.

La maggior parte delle soluzioni *organizzative amministrative e didattiche*, relative all'esercizio finanziario, è stata messa in pratica con risultati più che *soddisfacenti*, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza.

Per quanto attiene i singoli progetti, si può affermare che sono stati realizzati *coerentemente* con le azioni progettate ed hanno raggiunto i risultati attesi, così permettendo al Liceo Statale "Marie



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Curie" di Meda (MB) **di continuare ad elevare la propria offerta formativa ed educativa**, ma anche di rafforzare strategie di comunicazione e perciò di crescita culturale sia interna che esterna, nel più ampio contesto sociale, in armonia con le finalità e gli obiettivi del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.)**. Questi risultati sono stati largamente raggiunti con molta soddisfazione e riconosciuti dalla classifica dei migliori Licei di «**Eduscopio**» della Fondazione Agnelli che misura i risultati degli studenti dopo la maturità, attraverso gli esiti universitari e lavorativi, che tra le prime posizioni si è collocato il nostro Liceo nell'area compresa entro i 30 km dal centro di Milano. Tutto questo grazie anche al «**contributo volontario**» dei nostri genitori che hanno collaborato economicamente per acquisti di beni di consumo e supporto alla didattica, di materiale tecnico specialistico e lavori per il decoro della scuola, funzionamento generale e didattico, manutenzione di hardware e software, fotocopiatori, stampe e rilegature, assicurazione per la responsabilità civile e infortuni, materiale igienico sanitario, attività di supporto alla didattica curricolare, approfondimento e potenziamento delle discipline di studio, dotazioni tecnologiche rispondenti ai continui aggiornamenti didattici, progetti extracurricolari (*corsi ICDL con certificazione informatica, corsi di lingua straniera con certificazione linguistica, Autocad, potenziamento biomedico, preparazione per test facoltà universitarie, teatro, progetti musicali, cinema, potenziamento matematico e informatico*), sportello d'ascolto psicologico e inclusione.

Gli obiettivi iniziali sono stati "**curvati**" per adattarsi alle mutate esigenze "**circostanziali**" che si sono evidenziate nel corso dell'anno scolastico.

Si ribadisce, quindi, il senso e la ragione di un **Programma Annuale** che è riuscito a collegare, in modo **coerente**, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare, l'**efficienza**, l'**efficacia** e l'**economicità** della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzione Scolastiche.

Inoltre, la complessità della realtà odierna e non solo, chiede al **Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB)** di saper rispondere in modo appropriato ai bisogni degli studenti, elevandone al tempo stesso il potenziale individuale, ma anche di saper valorizzare le competenze professionali ed umane esistenti e di sapersi confrontare col nuovo, con l'altro, con la complessità dei linguaggi che caratterizzano la realtà contemporanea.

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

Si ritiene di poter esprimere una valutazione **positiva** di **efficacia** della gestione del **Liceo Statale "Marie Curie" di Meda (MB)** sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti.

La relazione illustra i risultati finali della gestione dell'Esercizio Finanziario 2025 e si presenta strutturalmente conforme al **Programma Annuale**, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni.
Questi risultati vanno esaminati tenendo conto delle situazioni in cui si è operato.

OBIETTIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2025

- a) Rinforzare ed elevare la qualità dell'offerta formativa attivando percorsi coerenti col Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), finalizzati tra l'altro a stimolare il potenziale creativo degli studenti;
- b) stipulare, in relazione a quanto sopra, accordi e protocolli d'intesa con Associazioni ed Enti territoriali, Comune, Provincia, Regione, Università e/o altre istituzioni anche private per integrare le risorse finanziarie disponibili e realizzare, quindi, progetti ed iniziative previste nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);
- c) gestire le risorse finanziarie nel modo calibrato ed in sintonia con i bisogni formativi dell'utenza.

15

Meda, 13 marzo 2026 – Prot. n. 933-VI-3

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Aldo RUSSO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Wilma DE PIERI