



RELAZIONE SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

(redatta ai sensi dell'art. 10 del D.I. n. 129 del 28/08/2018)

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

PREMESSA

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, viene predisposta dal Dirigente scolastico e dal Direttore SGA al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 14 del 13 febbraio 2026 di seguito viene esposto lo stato di attuazione del Programma Annuale corredato da un'analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 30/06/2026.

Il Programma Annuale approvato in data **13/02/2026** per un complessivo a pareggio di € **602.879,86** è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a € **628.478,75**, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
12 02/1 – Interessi da Banca d'Italia	0,09	
03 01/2 – Compensi Revisori dei conti	1.006,67	
06 01/1 – Contributi volontari da famiglie	16.400,13	
06 10/1 – Contributo Progetto First	7.178,00	
06 10/2 – Contributo Progetto ICDL	721,00	
06 10/3 – Contributo Progetto Lingua inglese	253,00	
06 10 – Altri contributi da famiglie vincolati	40,00	
A02/2 – Funzionamento amministrativo		1.006,76
A03/03 - Didattica		16.440,13
P03/02 - ICDL ex ECDL		721,00
P03/03 – Corsi di lingue straniere"		7.431,00
	25.598,89	25.598,89

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Preme sottolineare:

PER LE ENTRATE

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al **57,40%**.

PER LE SPESE

Le spese impegnate risultano essere pari al **57,77%** di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a **€ 80.639,46**, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a **€ 1.000,00** e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a **€ 0,00**.

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

- a) Fondo anticipato: **€ 500,00**
- b) Spese effettuate dall'ultimo reintegro: **€ 208,46**
- c) Saldo a mani Direttore S.G.A.: **€ 291,54**

Totale spese disposte con il Fondo al 30/06/2026 è pari a € 208,46.

CONCLUSIONI

Alla luce di quanto esposto nella presente relazione si può confermare che le Attività e i Progetti programmati sono stati avviati.

Si rimanda ad una **eventuale** verifica nei mesi successivi per la realizzazione del nuovo **Piano dell'Offerta Formativa** che dovrà essere integrato con il **Programma Annuale**.

Prot. n. 2362-VI-3
Meda, 30/06/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Dr. Aldo Russo

Referente del procedimento:

Assistente Amministrativo Aaron Ballabio
Ufficio contabilità – mbps20000g@istruzione.it