



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Prot. n. 2420-VI-2 del 07/07/2026

DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Decisione per avvio della procedura, da svolgersi tramite RDO su MEPA, volta all'affidamento del servizio di assicurazione a favore degli alunni e del personale scolastico ai sensi dell'art. 50 D.lgs. n. 36/2023 e ss. mm. ii., per il periodo dalle ore 24.00 del 11/09/2026 alle ore 24.00 del 11/09/2029.

1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 11/09/2026 verrà a scadere la polizza assicurativa a suo tempo stipulata dall'Istituto Scolastico per le coperture Responsabilità Civile Terzi – Infortuni – Assistenza e Tutela Legale a favore degli alunni e del Personale Scolastico, nonché a garanzia della propria attività e del proprio patrimonio;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGPER 801 del 01/02/2011 recante norme sugli obblighi di gara per contratti di assicurazione a favore degli alunni nelle scuole;

VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – prot. n. 2674 del 5 marzo 2013;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 ss. mm. ii., il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decidono di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

VISTI gli artt. 48 e 50 del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ss. mm.ii. relativo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VISTO che la complessità dell'attività di individuazione dei rischi, della predisposizione dei capitolati e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze hanno reso opportuno, da parte dell'Istituto Scolastico, di giovare della collaborazione del Broker Assicurativo, la società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano;

VISTA la Legge n.228 del 24/12/2012 che prevede, in ordine agli acquisti delle istituzioni scolastiche, l'obbligo alle convenzioni CONSIP eventualmente esistenti per l'approvvigionamento di beni e servizi;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." ed in particolare l'Art. 43 – Capacità ed autonomia negoziale.

VISTA la delibera n. 14 del Consiglio di Istituto del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;

VISTA la delibera n. 34 del Consiglio di Istituto del 07/07/2026, circa l'autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali;

Tutto ciò premesso, visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina,

DECIDE

1. di procedere all'affidamento del servizio assicurativo a favore degli alunni e del Personale Scolastico per le coperture RCT, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale per gli anni scolastici 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029 mediante RDO su MEPA e con la consulenza della società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano, Broker incaricato dall'Istituto Scolastico;
2. di stabilire l'aggiudicazione sulla base dei parametri e delle caratteristiche di riferimento previsti in uno specifico Capitolato;
3. di approvare lo schema del disciplinare di gara, il capitolato, la scheda di formulazione dell'offerta e la modulistica complementare, contenente le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e scelta della società cui affidare il servizio, come da allegati alla presente determinazione, di cui fanno parte integrante e sostanziale;
4. di demandare la verifica tecnica delle proposte ai fini della formulazione della graduatoria ad apposita Commissione Tecnica, coadiuvata della società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano, Broker incaricato dall'Istituto Scolastico, che sarà nominata dallo scrivente dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte;
5. l'approvazione della clausola, inserita nella lettera di invito, di affidare il servizio assicurativo anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Marie Curie"
Scientifico - Classico - Linguistico



Il disciplinare di gara, il capitolato, gli allegati e la modulistica complementare vengono pubblicati su MEPA fissando il termine per la ricezione delle offerte alle **ore 09.00 del giorno 06/08/2026**.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare le offerte, unitamente alla documentazione complementare richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati nel disciplinare di gara.

- Responsabile **U**nico del **P**rocedimento (RUP): Dirigente Scolastico Dott.ssa Wilma De Pieri.
- L'attività istruttoria è affidata al **D**irettore dei **S**ervizi **G**enerali e **A**mmministrativi, Dr. Aldo Russo.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO del sito web dell'Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri

Referente del procedimento:

Assistente Amministrativo Aaron Ballabio

Ufficio contabilità – mbps20000g@istruzione.it