



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **ROSSANA SCIALANGA**

Fax

E-mail **rossana.scialanga@mef.gov.it**

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

**Date
Lavoro o posizione
ricoperti**

Dal 26 luglio 1993 al 14 novembre 2010 impiegata presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze con qualifica di assistente Economico Finanziario.

Dal 15 novembre 2010 vincitrice della procedura di riqualificazione presso la medesima Amministrazione e quindi inquadrata con qualifica di Collaboratore Amministrativo Contabile Area 3 F1.

Dall'anno 2015 a seguito di progressione economica inquadrata nell' Area 3 F2.

Dal 1993 compiti relativi al controllo Amministrativo Contabile ai sensi della Lg.908/1960, con particolare riguardo all'esame e conseguente registrazione sia degli impegni di spesa che degli ordinativi di pagamento.

Esame preventivo dei contratti pubblici, in modo particolare quelli relativi agli appalti di lavori posti in essere dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Provveditorato OO.PP. per il Lazio, relativo a tutti gli appalti di lavori relativi a manutenzione, ampliamento, riqualificazione, risanamento e restauro conservativo, degli edifici Istituzionali.

Predisposizione delle note di Osservazione.

Attualmente funzionario coordinatore con delega di firma, della Sezione III della RTS di Roma, sezione deputata ai controlli preventivi e successivi degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi della Lg.908/1960, relativi al Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, MIM, Ministero della Salute, Commissione Tributaria Regionale Lazio, Ministero della Giustizia e Ministero della Difesa.

Nel medesimo contesto, svolge anche funzioni di Commissario Ad Acta relativamente alla piattaforma dei Crediti Commerciali.

Nominata con decreto del Ministro dell' Economia e delle Finanze del 11 ottobre 2021, revisore dei conti dell'Ambito Territoriale Scolastico ATS n.79 Provincia di Milano per il periodo 11/10/2021-10/10/2024. Attualmente designata quale revisore dei conti dell'Ambito Territoriale Scolastico ATS n.9 Monza e Brianza.

Nominata con decreto del Ministro dell' Economia e delle Finanze del 6 giugno 2023, revisore dei conti dell'Ambito Territoriale Scolastico ATS n.28 Provincia di Venezia per il periodo 01/03/2023 – 31/05/2026.

Rappresentante MEF designato per il Comitato di verifica e monitoraggio previsto dall'Accordo di Programma stipulato ai sensi degli articoli 8 e 12 del D.Lgs.422/97 e successive modifiche, in data 2 marzo 2000, tra il Ministero dei Trasporti e della Navigazione e la Regione Umbria.

Nomina del Ragioniere Generale dello Stato come componente del Presidio Territoriale delle Ragionerie dello Stato a supporto dell'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea. Nota MEF-RGS-RR 103 del 20-05-2022.

Nomina "Protocollo D.P. nr: 273 - del 11/03/2025 - PRRM - Provv. OO.PP. Lazio-Abruzzo-Sardegna - Lazio Composizione CTA triennio 2025-2027 – membro di diritto - Rappresentanti delle Amministrazioni.

Istruzione

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore conseguito presso l'Istituto Carlo Levi di Roma il 17/07/1986 riportando la votazione di 60/60.

Aggiornamento e formazione

Attestato conseguito nel 1993 presso l'Amministrazione di appartenenza relativo al II corso di formazione per Assistenti Economico Finanziari, discutendo una tesina riguardante il controllo preventivo sui lavori pubblici eseguiti dall'ANAS, riportando il giudizio di "ottimo".

Certificazione ECDL conseguita il 26/10/2006.

Attestato di partecipazione all'incontro di aggiornamento "gli appalti pubblici. La recente disciplina dei contratti ed i problemi applicativi" organizzato dalla Corte dei Conti il 23/11/2006.

Docente presso il corso di aggiornamento relativo alla normativa dei contratti pubblici svoltosi presso ISA(VV.FF) dal 13 al 17 maggio 2013.

Diploma di "esperto in appalti pubblici – corso avanzato" presso la SNA dal 14 giugno 2014 al 12 marzo 2015 riportando come valutazione finale 95/100.

Partecipazione Corso SNA la Politica di Coesione Cofinanziata dai Fondi Strutturali Europei con particolare riferimento alle funzioni della Autorità di Audit – giudizio "Molto Positivo" Arile 2017;

Partecipazione Corso SNA dal 7 al 10 novembre 2017 Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, aspetti più rilevanti per l'esercizio delle funzioni di controllo. Giudizio "Positivo"

Partecipazione a seminari sui controlli organizzati dall'Amministrazione di Appartenenza.

Partecipazione al Seminario della Ragioneria Generale dello Stato - Effetti del nuovo quadro di governance economica europea sul controllo e monitoraggio della spesa

Partecipazione seminario "Fondo per l'avvio delle opere indifferibili: normativa, gestione operative ed analisi degli effetti".

Partecipazione al Corso Specialistico su: "Istituti Scolastici: verifiche relative all'analisi del conto consuntivo". 27 marzo 2025 - Determina RGS 14 febbraio 2025

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Particolare competenza nel controllo relativo agli appalti pubblici di lavori.

Esame dei contratti nonché dei progetti esecutivi completi delle eventuali perizie di variante.

Lavori in urgenza ed in somma urgenza.

Affidamento dei servizi di ingegneria.

Conoscenza approfondita della relativa legislazione dalla Lg.109/94 fino alla Dlgs 36/2023 con relativo regolamento di attuazione. Nonché dei numerosi e successivi aggiornamenti e degli adempimenti connessi (DURC - tracciabilità dei flussi finanziari – disposizioni relative ai pagamenti superiori ai 5.000,00 euro – split payment - certificazione del credito).

Esame in qualità di audit dei progetti assegnati relativi agli appalti di lavori – forniture finanziate con i fondi SIE.

Attuale utilizzo e studio del Dlgs 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni.

Capacità e competenze personali

Madrelingua

italiano

Altra lingua

inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto B1	Lettura B1	Interazione orale B1	Produzione orale B1	B1

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze organizzative	Completa autonomia nella gestione dei compiti di controllo preventivo e successivo assegnati, nonché della predisposizione delle eventuali note di osservazione. Competenze organizzative maturate nell'attività di coordinatore sia della sezione dei controlli preventivi e successivi. Competenze nell'attività di Audit con partecipazione ad Audit relativi sia ai Fondi SIE che ai fondi PNNR.
Capacità e competenze informatiche	Buone conoscenze del pacchetto Microsoft Office con ottima padronanza delle funzioni di word.
Data	28/03/2025